



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 11

**ПРИКАЗ**

№ 37

х. Весёлый

от 12.03.24

**О начале приёма в 1 класс на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, в соответствии с Уставом школы, Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу №11 х. Веселого муниципального образования Успенский район» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2024-2025 учебный год на Солдаткину О. А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Техническую сторону оформления документации возложить на секретаря ОО Бунину Т.А.

1.1. Заместителю директора по УВР, Солдаткиной О.А.

1.2. разместить на информационном стенде и официальном сайте школы не позднее 14 марта 2024 года следующую информацию:

- 1) постановление администрации муниципального образования Успенский район от 14.02.24 года № 156 «О закреплении границ микрорайонов муниципального образования Успенский район за общеобразовательными организациями»;
- 2) информацию о количестве мест в первых классах;
- 3) информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 4) образец заявления о приеме на обучение

2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2024-2025 учебный год в соответствии со следующими сроками:

2.1. прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закреплённой территории производится с **01 апреля 2024 г. по 30 июня 2024 года;**

2.2. прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - с **6 июля 2024 года;**

2.3. закончить прием заявлений в первые классы **не позднее 05 сентября 2024 года.**

3. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:

3.1. приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет

3.2. дети, не достигшие к 01 сентября 2024 года возраста 6 лет 6 месяцев зачисляются в 1 класс при наличии разрешения учредителя ОО и по заявлению родителей (законных представителей).

4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.1 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

4.2 иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5 В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям в соответствии с п.9, 10, 11,12 приказа Мипросвещения РФ от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

6. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

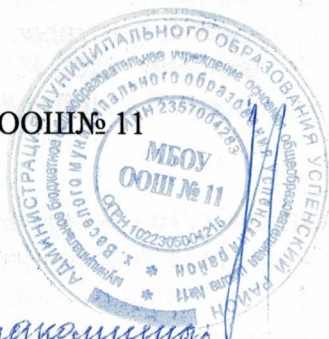
7. Зачисление в ОО оформляется приказом в течение 5 рабочих дней после приема заявлений и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных приказом Минпросвещения от 02.09.2020 г. №458 .

8. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУООШ № 11

В.А. Чемеригин



*С приказом ознакомлена*

*Солдаткина О.А.*

*Булкина Т.А. Булкина*